

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) je Občni zbor Prleškega študentskega kluba na svojem zasedanju dne 27. decembra 2018 sprejel

TEMELJNI AKT PRLEŠKEGA ŠTUDENTSKEGA KLUBA

V katerem so določeni demokratični temelji delovanja Prleškega študentskega kluba.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Prleški študentski klub (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno in nestrankarsko združenje študentov in dijakov na območju Upravne enote Ljutomer.

2. člen

(1) Ime društva je Prleški študentski klub. Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Ljutomeru. Kratica društva je PŠK.

(2) Društvo predstavlja in zastopa predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva. Predsednik društva opravlja vsa pravna dejanja in skepa pogodbe v okviru dejavnosti društva.

3. člen

Prleški študentski klub ima 1 žig s premerom 37mm, ki je okrogla z napisom imena društva, v sredini pa ima logotip kluba.

4. člen

(1) Prleški študentski klub deluje na območju Upravne enote Ljutomer. S posameznimi projekti se predstavlja na območju Republike Slovenije ter sodeluje in se povezuje s sorodnimi organizacijami v Sloveniji in tujini.

(2) Prleški študentski klub se lahko včlani v sorodno domačo in mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi v tem Temeljnem aktu.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. O svojem delu društvo obvešča svoje člane zlasti na naslednje načine:

- preko klubskih publikacij;
- preko sredstev javnega obveščanja;
- s pošiljanjem obvestil članom s pomočjo pošte, elektronske pošte ali uporabe drugi telekomunikacijskih sredstev in
- obvestil za medije.

- (1) Člani društva imajo pravico vpogleda v zapisnike organov društva. Društvo je dolžno zainteresiranemu članu predložiti na vpogled zapisnike organov društva, vendar samo v navzočnosti predstavnika društva in z vednostjo predsednika društva. Član društva ne sme kopirati, slikati ter odnašati dokumentov kluba.
- (2) Vpogled v zapisnike organov društva se članu omogoči na njegovo izrecno pisno pobudo, Upravni odbor društva pa s sklepom določi postopek vpogleda.

II. NAMEN IN NALOGE

6. člen

Namen društva je povezovanje, informiranje in organiziranje študentov in dijakov iz Upravne enote Ljutomer.

Cilji in načela društva so:

- sprejema, organizira in izvaja programe interesnih dejavnosti študentov na področju kulture, izobraževanja, športa in drugih področjih interesnega delovanja študentov;
- sprejema, organizira in izvaja programe, ki vplivajo na socialni in ekonomski položaj študentov;
- zagotavlja sodelovanje študentov pri upravljanju lokalnih zadev, ki jih lokalna skupnost ali širša samoupravna lokalna skupnost ureja samostojno, na področjih, ki vplivajo na življenje in delo študentov;
- javnost opozarja na probleme na področju izobraževanja, ekonomskega in socialnega položaja študentov ter sodeluje pri njihovem reševanju;
- pridobiva ugodnosti in opravlja storitve za študente ter v okviru svojih možnosti ustvarja pogoje za delovanje študentov na vseh področjih, razen delovanja v političnih strankah in verskih organizacijah;
- opravlja gospodarske in druge dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje teh dejavnosti in
- druge naloge, ki so v skladu s pravnim redom RS in jih UO PŠK določi v svojem programu dela.

Naloge iz prejšnjega odstavka se uresničujejo s projekti. Način izvedbe in projektno dokumentacijo predpiše Upravni odbor društva. Projektno dokumentacijo sestavljajo:

- Obrazec za projektni načrt PŠK (PŠK-1) in
- Obrazec za projektno poročilo PŠK (PŠK-2).

Društvo lahko poleg navedenih nalog opravlja tudi naslednje pridobitne dejavnosti, ki morajo biti v skladu s cilji in nameni društva ter se lahko opravljajo v obsegu, potrebnim za njihovo doseganje:

- J58.110 Izdajanje knjig;
- J58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev;
- J58.130 Izdajanje časopisov;
- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike;
- J58.190 Drugo založništvo.
- G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom;
- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu;
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic.
- I56.104 Začasni gostinski obrati;
- I56.290 Druga oskrba z jedmi;
- I56.300 Strežba pijač.
- J59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj.
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora.
- M74.200 Fotografska dejavnost.
- N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj.
- P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
- P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;
- P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje.
- R90.010 Umetniško uprizarjanje
- R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje;
- R90.030 Umetniško ustvarjanje;
- R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve;
- R93.110 Obratovanje športnih objektov;
- R93.120 Dejavnost športnih klubov;
- R93.130 Obratovanje fitnes objektov;
- R93.190 Druge športne dejavnosti;
- R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

III. ČLANSTVO PŠK

7. člen

Društvo ima:

- člane,
- izredne člane in
- častne člane.

8. člen

- (1) Član društva lahko postane vsak študent ali dijak s statusom študenta ali dijaka in stalnim prebivališčem na območju Upravne enote Ljutomer. Članstvo v društvu je prostovoljno in brezplačno.
- (2) Članstvo nastopi s podpisom pristopne izjave, ki se shrani na sedežu društva skupaj z potrdilom o šolanju za tekoče študijsko leto. Pristopna izjava je objavljena na klubski spletni strani. Vsebino in obliko pristopne izjave UO PŠK sprejme z večino glasov vseh članov.
- (3) Članstvo v društvu se izkazuje s člansko izkaznico z imenom in priimkom.

9. člen

- (1) Častni član društva lahko postane oseba, ki je s svojim delovanjem prispevala k uspehu in ugledu društva. Sklep o imenovanju osebe za častnega člana sprejme Občni zbor na predlog predsednika ali Upravnega odbora.
- (2) Naziv častnega člana društva lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge za društvo. O podelitvi naziva častni član se izda listina.
- (3) Člani DSPŠK so dijaki, katerih članstvo, pravice in obveznosti ter volitve v organe DSPŠK ureja Pravilnik o delovanju Dijaške sekcije Prleškega študentskega kluba.
- (4) Izredni študent je lahko član PŠK pod pogojem, da ni zaposlen.
- (5) Izredni član je lahko ob enakih pogojih tudi študent iz drugih krajev, ki izrazi željo za sprejem.
- (6) Za podaljšanje članstva član k že podpisani pristopni izjavi priloži novo potrdilo o vpisu za tekoče študijsko leto.

10. člen

Pravice članov društva so:

- da v skladu s splošnimi akti društva, ki to področje urejajo, volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da kreativno sodelujejo pri delu društva;
- da organom društva pri njihovem delu in izpolnjevanju nalog društva dajejo predloge in pobude;
- da so seznanjeni s programom društva in njegovim finančno-materialnim poslovanjem;
- da udeležijo svoje projekte v okviru dejavnosti društva;
- da sprejemajo pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe;
- da koristijo ugodnosti, ki jih društvo nudi svojim članom;
- da sodelujejo na občnem zboru;
- da sprejemajo nagrade, neposredne ali posredne finančne subvencije in
- druge pravice, ki izhajajo iz splošnih aktov društva.

11. člen

Dolžnosti članov PŠK so:

- da delujejo v organih društva, v katere so izvoljeni ali imenovani v skladu s temeljnim aktom ter ostalimi akti, ki jih sprejme društvo,
- da vestno razpolagajo s tehničnimi zmogljivostmi društva,
- da izpolnjujejo vse obveznosti, ki izhajajo iz članstva v društvu,
- da varujejo ugled društva in študentov,
- da si prizadevajo za uresničitev in doseganje ciljev društva in
- da spoštujejo in se ravnaajo po tem temeljnem aktu društva in drugih aktih društva ter sklepah njegovih organov.

12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom iz društva,
- z izključitvijo na podlagi sklepa pristojnega organa,
- s smrtjo ali
- v ostalih primerih, ko članstvo ni več mogoče.

13. člen

- (1) Član lahko izstopi iz društva prostovoljno, tako da poda pristojnemu organu društva pisno izjavo o izstopu, naslovljeno na sedež društva.
- (2) Članu poteče članstvo, če ne dostavi pristojnemu organu društva potrdila o šolanju za tekoče študijsko leto.
- (3) Član je lahko izključen iz društva na podlagi sklepa Nadzorno-disciplinske komisije (v nadaljevanju NDK PŠK), ki ravna po disciplinskem postopku v skladu s Temeljnim aktom in Pravilnikom o delovanju nadzorno-disciplinske komisije.
- (4) O izključitvi člana, razen v primeru iz 3. alineje 1. odstavka tega člena, odloči NDK PŠK s sklepom. Član ima pravico do pritožbe. O pritožbi zoper sklep odloča Občni zbor društva.
- (5) Za uspešno in požrtvovalno delo lahko občni zbor na predlog Upravnega odbora članom izreče priznanja oz. pohvale.
- (6) Priznanja oz. pohvale iz gornjega odstavka so nedelarne.

IV. ORGANI PŠK

14. člen

Organi društva so:

- Občni zbor,
- Upravni odbor,
- Nadzorno-disciplinska komisija in
- Dijaška sekcija.

A. OBČNI ZBOR PŠK

15. člen

- (1) Občni zbor je najvišji organ društva in voli druge organe. Občnemu zboru so odgovorni vsi organi in vsi člani društva.
- (2) Občni zbor sestavljajo vsi člani društva.

16. člen

- (1) Upravni odbor mora sklicati redni občni zbor najmanj enkrat na leto.
- (2) Upravni odbor mora sklicati izredni občni zbor, če to zahteva kateri koli organ društva, razen predsednika ali na zahtevo najmanj petine članov društva.
- (3) Upravni odbor mora sklicati izredni občni zbor najkasneje trideset (30) dni po sprejetju pisne zahteve za sklic. Če Upravni odbor ne skliče izrednega občnega zbora v predpisanem roku, ga skliče zakoniti predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom, sklepi ter z namenom za katerega je sklican.
- (4) Predsednik ali Upravni odbor je dolžan v primeru sklica občnega zbora s strani zakonitega predlagatelja o tem obvestiti člane v skladu s tem temeljnim aktom in nuditi predlagatelju sklica vso materialno in tehnično podporo.
- (5) Izredni zbor članov lahko odloča zgolj o zadevah, zaradi katerih je bil sklican.

17. člen

- (1) Občni zbor društva odpre predsednik društva in ga vodi, dokler se ne izvoli predlagano delovno predsedstvo.
- (2) V primeru, ko društvo iz različnih vzrokov ne bi imelo predsednika, občni zbor odpre pooblaščenec sklicatelja.
- (3) Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in član. Občni zbor izbere tudi dva overovitelja zapisnika, po potrebi pa tudi druge delovne organe.
- (4) Vsi člani delovnega predsedstva ter drugih delovnih organov kakor tudi dveh overoviteljev morajo biti člani društva.
- (5) Občni zbor sprejema pravilnike, ki jih predlaga NDK in UO PŠK v skladu s Temeljnimi aktom društva.
- (6) Občni zbor sprejema pravilnike društva.
- (7) O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsednik delovnega predsedstva in oba overitelja zapisnika.
- (8) Občni zbor društva je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje preloži za 30 minut, po preteku tega časa pa je sklepčen, če je prisotnih najmanj 7 članov.

(9) Kadar občni zbor voli organe društva, razen Upravnega odbora, je glasovanje na občnem zboru lahko le tajno. Drugače je glasovanje javno, razen če ni s Volilnim pravilnikom občnega zbora društva določeno drugače.

18. člen

Pristojnosti Občnega zbora so:

- voli in razrešuje člane Upravnega odbora, Nadzorno-disciplinske komisije,
- sklepa o dnevnem redu, voli organe občnega zbora ter sprejema in spreminja Poslovnik občnega zbora članov društva,
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih organov,
- sprejema smernice in stališča o programu dela društva,
- razpravlja in sklepa o finančnem poslovanju društva,
- sprejema in spreminja Temeljni akt,
- sprejema in spreminja volilni pravilnik,
- odloča o pritožbah zoper sklepe organov društva kot drugo stopenjski pritožbeni organ,
- odloča o prenehanju ali združevanju društva skladno s 85. členom Študentske ustave,
- ostale pristojnosti opredeljene v pravilnikih,
- sprejema zaključni račun društva (izkaz poslovnega izida in bilanco stanja) ter poslovno poročilo društva najkasneje do 1.4. vsako tekoče leto za predhodno poslovno obdobje,
- potrjuje poročilo o namenski porabi društva v skladu s Pravilnikom o namenski in gospodarni rabi sredstev Študentske organizacije Slovenije.

B. UPRAVNI ODBOR

19. člen

Upravni odbor društva sestavlja 6 članov:

- Predsednik društva,
- Podpredsednik društva,
- štirih članov društva, med njimi en dijak.

Člane Upravnega odbora na predlog predsednika društva voli občni zbor. Mandatna doba članov je eno leto, z možnostjo ponovnega imenovanja.

20. člen

Upravni odbor društva opravlja organizacijske, upravne, strokovno tehnične in administrativne zadeve. Upravni odbor je izvršilni organ društva in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje. Upravni odbor upravlja društvo v času med dvema občnima zboroma po smernicah sprejetih na občnem zboru društva. Sestaja se praviloma enkrat mesečno, po potrebi pogosteje.

21. člen

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

- sklicuje občni zbor društva in skrbi za izvajanje njegovih sklepov,
- sprejema program dela društva,
- nadzoruje izvajanje programa dela,
- sprejema letni finančni načrt in pripravlja zaključni račun,
- vodi finančno in materialno poslovanje društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o odprodaji poslovnih deležev gospodarskih družb, ki so večinski ali delni lasti društva in ustanavljaju le teh,
- predlaga spremembe temeljnega akta društva,
- predlaga občnemu zboru prenehanje društva,
- vodi evidenco članov,
- iz vrst članov imenuje začasne odbore društva ali delovna telesa,
- imenuje generalnega sekretarja društva,
- pripravlja in sprejema ostale splošne pravilnike za njegovo delovanje,
- ostale naloge, ki mu jih naloži občni zbor društva.

22. člen

- (1) Upravni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.
- (2) Seja Upravnega odbora je sklepčna, če je na njem prisotnih več kot polovica članov Upravnega odbora društva.
- (3) Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov vseh prisotnih članov Upravnega odbora.

23. člen

V primeru, da posameznemu članu Upravnega odbora društva mandat preneha predčasno, bodisi zaradi odstopa ali neizpolnjevanja pogojev, Predsednik društva za to funkcijo predlaga novega kandidata. Z delom nastopi, ko ga potrdi Občni zbor društva.

24. člen

- (1) Predsednik Upravnega odbora je po funkciji predsednik društva. Predsednika voli občni zbor društva in je za svoje delo odgovoren občnemu zboru društva.
- (2) Član, ki kandidira na mesto predsednika društva, mora imeti v društvu, za katerega kandidira, vsaj eno leto izkušenj (kot član upravnega odbora, nadzornega odbora ali član disciplinske komisije).
- (3) Aktivist kluba je član kluba, ki ima v klubu vsaj eno leto izkušenj z delom na projektih; šteje se aktivno sodelovanje na vsaj 5 projektih v preteklem letu (prostovoljno, brez plačila na uro). Šteje

tudi, če je aktivist vodja vsaj 2 projektov v preteklem letu (prostovoljno ali s fiksnim honorarjem, določenim s strani Upravnega odbora). Slednje je razvidno iz projektnih načrtov in poročil.

25. člen

- (1) Predsednik, v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti pa podpredsednik, posamično zastopa društvo pred državnimi občinskimi organi, pravnimi osebami, drugimi organizacijami in ostalimi.
- (2) Med odsotnostjo predsednika društva opravlja naloge predsednika podpredsednik, ki ga pooblasti predsednik s pismenim sklepom.

26. člen

- (1) Predsednik društva predlaga Nadzorno-disciplinski komisiji imenovanje in rezrešitev ostalih članov Upravnega odbora društva.
- (2) Predsednik društva sklicuje in vodi sejo Upravnega odbora društva.
- (3) Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s temeljnim aktom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

27. člen

V primeru predčasnega prenehanja predsednika društva:

- mora Nadzorno-disciplinska komisija v roku 30 dni razpisati volitve v vse organe društva in
- po preteku tega 30 dnevne roka prenega mandat vsem voljenim in imenovanim organom društva.

28. člen

Predčasno prenehanje funkcije predsednika društva se izvrši:

- v primeru smrti;
- z izstopom iz društva ali
- z izključitvijo pristojnega organa.

C. NADZORNO-DISCIPLINSKA KOMISIJA

29. člen

- (1) Nadzorno-disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih voli občni zbor z večino opredeljenih glasov prisotnih članov. Člani izvolijo predsednika, ki odgovarja Upravnemu odboru in Občnemu zboru za škodo, ki jo odbor naklepoma povzroči pri svojem delovanju.
- (2) Funkcija v Nadzorno-disciplinski komisiji ni združljiva s funkcijo v Upravnem odboru PŠK.
- (3) Nadzorno-disciplinska komisija po potrebi, najmanj enkrat letno pregleda finančno poslovanje društva in dejavnosti ter o tem poroča Upravnemu odboru in občnemu zboru društva..
- (4) Nadzorno-disciplinska komisija sprejema odločitve z dvotretjinsko večino vseh članov tega odbora.

30. člen

Pristojnosti in naloge Nadzorno-disciplinske komisije so:

- nadzira finančno poslovanje društva,
- nadzira delo organov društva,
- opozarja na napake pri delu organov društva,
- skrb za zakonitost dela organov društva,
- obravnava pritožbe članov društva, zoper delo in odločitve organov društva in jih posreduje občnemu zboru,
- na lastno pobudo ali pobudo upravnega odbora pripravlja spremembe aktov društva ali predloge novih aktov,
- vodi disciplinski postopek zoper člane društva in poda predlog Občnemu zboru za izključitev iz društva in
- samostojno izreka druge sankcije.

31. člen

Mandatna doba članov Nadzorno-disciplinske komisije je 1 leto, člani komisije pa so lahko ponovno izvoljeni.

32. člen

Delo Nadzorno-disciplinske komisije natančneje opredeljuje Pravilnik o delovanju Nadzorno-disciplinske komisije.

D. DIJAŠKA SEKCIJA PŠK

33. člen

- (1) V okviru društva deluje Dijaška sekcija, v katero so lahko vključeni vsi dijaki z urejenim članstvom v skladu s pogoji članstva, opredeljenimi v 8. členu tega Temeljnega akta.
- (2) Podrobno ureditev in delovanje Dijaške sekcije ureja Pravilnik o delovanju Dijaške sekcije Prleškega študentskega kluba, ki ga sprejema Upravni odbor ob soglasju Nadzorno-disciplinske komisije društva.
- (3) Delovanje Dijaške sekcije ureja Pravilnik o delovanju Dijaške sekcije Prleškega študentskega kluba.

V. DRUGI ORGANI, PREDSTAVNIKI IN SODELAVCI DRUŠTVA

34. člen

Drugi organi, predstavniki ter sodelavci:

- generalni sekretar,
- svetnik društva in
- zunanji sodelavci.

Vsi člani odborov ali komisij in svetnik društva razen generalni sekretar, ki je zaposlen v klubu in sodelavci društva morajo biti člani društva z urejenim statusom.

A. GENERALNI SEKRETAR

35. člen

Generalni sekretar:

- zagotavlja pogoje za nemoteno delo organov društva;
- skrbi za koordinacijo med organi društva;
- skrbi za uresničevanje sklepov in stališč Upravnega odbora, ki zadevajo organiziranost in delovanje društva;
- skrbi za nemoteno izvajanje projektov;
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
- opravlja druge zadolžitve, ki mu jih naloži Upravni odbor oz. posameznih sklepov Upravnega odbora in
- samostojno plačuje račune v vrednosti do 1500€.

Generalni sekretar je za svoje delo odgovoren Upravnemu odboru, ki ga tudi imenuje.

B. SVETNIK DRUŠTVA

36. člen

- (1) Svetnik društva je oseba, ki je izvoljen na neposrednih tajnih volitvah ter predstavlja društvo v Svetu študentske organizacije lokalne skupnosti (Svet ŠOLS) in Svetu Zveze študentskih klubov Slovenije (Svet Zveze ŠKIS). Svetnik je za svoje delovanje odgovoren Občnemu zboru.
- (2) Mandat svetnika je 1 leto, z možnostjo ponovnega imenovanja.

37. člen

Naloge in dolžnosti svetnika v Svetu ŠOLS:

- da se redno udeležuje sej Sveta ŠOLS,
- da o dogajanju na sejah sveta ŠOLS poroča upravnemu odboru PŠK,
- skrbi za komunikacijo med PŠK in organi Sveta ŠOLS in
- po dogovoru z upravnim odborom PŠK lahko skrbi tudi za sodelovanje in komunikacijo z drugimi študentskimi klubi.

Naloge in dolžnosti svetnika v Svetu ŠKIS:

- da se redno udeležuje sej Sveta ŠKIS,
- da o dogajanju na sejah sveta ŠKIS poroča upravnemu odboru PŠK,
- skrbi za komunikacijo med PŠK in organi Sveta ŠKIS in
- po dogovoru z upravnim odborom PŠK lahko skrbi tudi za sodelovanje in komunikacijo z drugimi študentskimi klubi.

38. člen

- (1) Za svetnika društva lahko kandidira vsak član društva, ki ni član Nadzorno-disciplinske komisije društva.
- (2) Za izvedbo neposrednih tajnih volitev za svetnika društva skrbi Nadzorno-disciplinska komisija, ki deluje v skladu z Volilnim pravilnikom za volitve svetnikov sveta študentskih klubov.

C. ZUNANJI SODELAVCI

39. člen

Zunanji sodelavci so pravne ali fizične osebe, ki s svojim delovanjem zagotavljajo nemoteno delovanje in izvajanje projektov društva. Z vključitvijo zunanjih sodelavcev v delu na društvu morajo biti seznanjeni vsi člani Upravnega odbora ter Nadzorno-disciplinske komisije društva.

VI. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE PŠK

40. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delo iz:

- javnih sredstev;
- daril, volil in dotacij;
- prispevkov donatorjev in sponzorjev;
- dohodkov iz prireditev;
- naslova materialnih pravic in dejavnosti društva in
- drugih dohodkov.

41. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so lasti in uporavi društva in so vpisane v inventarno knjigo.

42. člen

- (1) Finančno in materialno poslovanje morata biti v skladu z zakonodajo Republike Slovenije in s Pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju društva. Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa pri poslovnih bankah, za drobne izdatke pa se uporablja vezana knjiga računov.
- (2) Finančne listine podpisuje predsednik društva ali pooblaščenec, ki jih za to vrsto pooblasti predsednik.
- (3) Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju društva mora biti sprejet trideset (30) dni po potrditvi temeljnega akta na Upravni enoti Ljutomer.

43. člen

Društvo opravlja finančno in materialno poslovanje v skladu s 26. členom veljavnega Zakona o društvih, če s tem temeljnim aktom ali Pravilnikom društva o finančnem in materialnem poslovanju ni določeno drugače.

44. člen

Društvo za izvajanje pridobitne dejavnosti, ki je določena v zadnjem odstavku 6. člena smiselno uporablja določila 25. člena veljavnega Zakona o društvih.

45. člen

Društvo s svojimi finančnimi sredstvi razpolaga v skladu z letnim finančnim načrtom društva.

46. člen

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti v skladu z nameni in cilji PŠK.

47. člen

Dodatne določbe glede izplačila potnih stroškov in honorarjev ureja Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju.

VII. PREHODNE IN DOKONČNE DOLOČBE

48. člen

- (1) Društvo preneha obstajati iz razlogov in na način, kot jih predvideva Zakon o društvih.
- (2) Občni zbor lahko sprejme sklep o prenehanju društva. Sklep mora vsebovati ime po dejavnostih sorodnega društva, ustanovljenega na podlagi Zakona o društvih, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje kluba.
- (3) V koliko društva, opisanega v prejšnjem odstavku ni, se premoženje prenese na Klub ormoških študentov, proračunska sredstva pa se vrnejo proračunu.

49. člen

V skladu s tem temeljnim aktom lahko občni zbor ali organi društva sprejmejo še druge splošne akte oz. pravilnike društva.

50. člen

Temeljni akt je bil sprejet na rednem Občnem zboru, dne 27. decembra 2018 in stopi v veljavo takoj, ob sprejetju na občnem zboru. Ob sprejemu novega statuta preneha veljati statut sprejet 23.10.2017.

Ljutomer, 27.12.2018

Mario Zuzzi, predsednik
Prleškega študentskega kluba



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUTOMER

Matična številka društva: 5825962
Datum vnosa v register društev: 25.1.2019
Število strani: 15

Podpis uradne osebe:


