

Na podlagi 1. odstavka 48. člena Temeljnega akta Prleškega študentskega kluba je Občni zbor Prleškega študentskega kluba na rednem občnem zboru Prleškega študentskega kluba, dne 27.12.2018, sprejel

PRAVILNIK O FINANČNEM IN MATERIALNEM POSLOVANJU PRLEŠKEGA ŠTUDENTSKEGA KLUBA

I. Splošna določba

1. člen

Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju Prleškega študentskega kluba (v nadaljevanju: pravilnik) ureja finančno in materialno poslovanje Prleškega študentskega kluba (v nadaljevanju: društvo) glede zadev, ki niso urejene v temeljnem aktu društva. V skladu s tem pravilnikom ureja vrste honorarjev, njihovo višino in način izplačevanja ter povrnitve stroškov, povezanih z delovanjem društva.

II. Honorarji

A. Upravičenci

2. člen

Do honorarjev so upravičeni funkcionarji in aktivisti društva, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo v društvu, opredeljenem Temeljnem aktu Prleškega študentskega kluba, po oddaji mesečnega poročila in potrditvi le tega na upravnem odboru.

B. Pavšalni honorarji

1) Predsednik društva

3. člen

- (1) Do pavšalnega mesečnega honorarja, v višini 100,00€ za mesec opravljenega dela, je upravičen predsednik društva, ki je hkrati tudi njegov zakonit zastopnik.
- (2) Predsednik je upravičen do mesečnega pavšalnega honorarja za arhiviranje in pregledovanje prispele pošte in računov, opravljanje ostalih rednih administrativnih zadev, usklajevanje s potencialnimi partnerji društva, pregledovanje in odobritve plačil, izpolnjevanje obveznosti za Zvezo ŠKIS in ŠOS, sklicevanje, pripravo in vodenje sestankov kolektiva, sej upravnega odbora in skupščin, pregledovanje in popraviljanje projektnih načrtov in poročil, splošno koordinacijo in povezovanje ostalih funkcionarjev in aktivistov društva ter ostale naloge, pomembne za nemoteno delovanje društva.

- (3) Predsednik društva ob koncu meseca ali mandata pripravi vsebinsko poročilo o opravljenem rednem administrativnem delu za pretekli mesec, s katerim mora upravičiti znesek prejetega honorarja. Poročilo na prvi naslednji seji potrdi upravni odbor s sklepom, predsednik pa lahko morebitne nejasnosti takoj obrazloži.

2) Generalni sekretar

4. člen

- (1) Do pavšalnega mesečnega honorarja, v višini 20,00€ za mesec opravljenega dela, je upravičen tudi generalni sekretar društva.
- (2) Generalni sekretar za svoj mesečni honorar opravlja naloge, ki so navedene v Temeljnem aktu Prleškega študentskega kluba.

C. Tafirni honorarji

5. člen

Upravičenci do tafirnega honorarja so aktivisti kluba za opravljanje tekočega dela pomembnega za delovanje kluba in izvajanje njegovih projektov.

6. člen

Urna postavka tarifnega honorarja je minimalna zakonska postavka.

D. Povrnitev stroškov funkcionarjem in aktivistom

7. člen

- (1) Funkcionarji in aktivisti društva so upravičeni do povrnitve stroškov nakupov, opravljenih na originalni račun društva, v kolikor so namenjeni izvajanju rednim in projektnim dejavnostim društva, do povrnitve potnih stroškov ter povračila drugih stroškov, v kolikor so nastali za namene delovanja oziroma so del projekta društva.
- (2) Pred nastalimi stroški mora predsednik društva biti predčasno obveščen o tem, da bodo stroški nastali in in povrnitev le teh odobriti.
- (3) Društvo ne izplačuje dnevnic in sejnin.

1) Povrnitev zneska originalnega računa

8. člen

- (1) Funkcionarji in aktivisti društva so upravičeni do povrnitve stroškov nakupov, opravljenih izključno na originalni račun društva, na katerem so navedeni pravilni podatki društva, v kolikor so namenjeni izvajanju rednih in priobjektnih dejavnosti društva.
- (2) Originalen račun mora povrnitveni upravičenec predložiti predsedniku ali generalnemu sekretarju društva, z dopisom projekta oziroma namena, v okvir katerega je bil opravljen nakup ter ime, priimek, naslov in številko transakcijskega računa upravičenca povrnitve znesa.

2) Potni stroški

9. člen

- (1) Pred opravljeno potjo mora upravičenec o svojem potovanju vsaj 1 dni prej obvestiti predsednika in generalnega sekretarja društva.
- (2) Po opravljeni poti mora upravičenec v čim krajšem možnem času na naslov generalnega sekretarja in predsednika društva posredovati izpolnjeno poročilo o opravljenem potovanju, iz katerega mora izhajati namen, čas in kraj potovanja, povzetek dogovorjenega ter predloženo dokazilo o poti (vabilo, račun ipd.).
- (3) Potne stroške, nastale z vožnjo z osebnim avtomobilom, se krije v višini 0,37€/km. Potne stroške nastale z vožnjo z avtobusom ali vlakom se ob predložitvi potrdila krije v celoti.
- (4) Pod to točko se upravičenci vedejo racionalno, na način optimizacije števila prevoznih sredstev za en projekt, ki ga organizira več aktivistom društva.

3) Povračilo drugih stroškov

Funkcionarji in aktivisti so ob odobritvi Upravnega odbora upravičeni tudi do povračila drugih stroškov, če so le-ti nastali za namene delovanja društva.

Ljutomer, 27.12.2018

Mario Zuzzi, predsednik
Prleškega študentskega kluba

